



# Mötesprotokoll

## Vårmöte 2024-04-23



*Om man önskar motkandidera en förtroendepost (detta görs även mot vakant post) är det god sed att meddela detta till sektionsordförande minst två (2) dagar innan sektionsmötet.*

Vid frågor, kontakta [styret@tbi.lintek.liu.se](mailto:styret@tbi.lintek.liu.se)



## Innehållsförteckning

---

Innehållsförteckning	1
Kallelse	1
Föredragningslista	3
Beslutsförslag	4
Mötesprotokoll	6
Rapporter och meddelanden	9
Motivering till valberedningens val av kandidater	13
Justeringspersoner	14



## Kallelse

---

Hejsan hejsan sektionen!

Här kommer kallelsen till Vårmötet! Bifogat är även den preliminära föredragningslistan där ni kan se vad som kommer tas upp på mötet. Om ni inte har anmält er än är det dags att göra det, det kommer bjudas på både mat och fika!

**Kom också ihåg att vi har flera viktiga förtroendeposter som ska röstas in: Kansliet, MasterA och valberedningen. Anmälan till dessa poster stänger imorgon, så ta chansen att söka eller nominera! Anmälan till Kansliet och MasterA hittar du [här](#), och Valberedningen [här](#). Alla poster behövs för att vi ska kunna fortsätta ha ett så rikt sektionliv!**

Enligt stadgarna för STB (Sektionen för Teknisk Biologi) gäller följande:

*"§4.5 Kallelse till sektionens möte skall delges till medlemmarna senast tio läsdagar före sektionens möte. [...] Preliminär föredragningslista skall bifogas till kallelsen."* Vilket är det ni har fått ta del av i detta mejl!

All information kan man hitta på Facebookeventet (<https://fb.me/e/4lpIJIAYm>), men en kort version kommer här:

**När:** Tisdagen den 23 april, kl. 18:00.

**Vart:** C1, C-huset, Campus Valla

**Anmälan** (anmäl senast 21/4): <https://forms.gle/dmibGEhSBD8KWg3j9>

(OBS! För att bli garanterad mat är sista anmälningdagen 17/4!)

För att få vara med på mötet måste man vara **medlem i sektionen** (vilket man är om man har fått det här mailet).

För att få rösta på mötet måste man även vara **medlem i LinTek**, vilket man kan bli här:

<https://medlem.lintek.liu.se/snabbbetalning/>.

Sektionens **Stadgar** och **Reglemente** finns att läsa på sektionens hemsida:

<https://tbisektionen.com/dokument/>.

Idag är även sista dagen att skicka in **motioner**, det vill säga förslag på ändringar, vilket du gör till [ordf@tbi.lintek.liu.se](mailto:ordf@tbi.lintek.liu.se). Du kan läsa mer om vad en motion är på hemsidan:

<https://tbisektionen.com/motioner/>

Har du några frågor är det bara att kontakta mig eller Styret ([styret@tbi.lintek.liu.se](mailto:styret@tbi.lintek.liu.se)). Ha en fortsatt fin dag och tagga Vårmötet!



## Föredragningslista

---

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av justeringsperson tillika rösträknare
5. Justering av röstlängden
6. Adjungeringar
7. Fastställande av föredragningslistan
8. Mötets behöriga utlysande
9. Rapporter och meddelanden
10. Val av Revisorer
11. Fastställande av medlemsavgift för verksamhetsåret 2024/2025
12. Fastställande av samtliga arvoden för verksamhetsåret 2024/2025
13. Fastställande av budget för verksamhetsåret 2024/2025
14. Val av Studienämndsordförande Kansliet
15. Val av Göransvarig
16. Val av Marknadsföringsansvarig
17. Val av Veteranansvarig
18. Val av Masteransvarig
19. Val av Kreativitetsansvarig
20. Val av Revisorssuppleant
21. Val av Valberedning
22. Motioner
23. Interpellationer
24. Övriga frågor
25. Mötets avslutande



## Beslutsförslag

---

### **10. Val av Revisorer**

Att till Revisorer välja Moa Jansson och Hafsa Abdi Ahmed.

### **11. Fastställande av medlemsavgift för verksamhetsåret 2024/2025**

Att fastställa medlemsavgiften till 0 kr för verksamhetsåret 2024/2025.

### **12. Fastställande av samtliga arvoden för verksamhetsåret 2024/2025**

Att fastställa arvoderingar till 0 kr för verksamhetsåret 2024/2025.

### **13. Fastställande av budget för verksamhetsåret 2024/2025**

Att fastställa budget för verksamhetsåret 2024/2025 enligt förslag från sektionsstyrelsen i Bilaga 2.

### **14. Val av Studienämndsordförande Kansliet**

Att till Studienämndsordförande Kansliet välja Vakant.

### **15. Val av Göransvarig**

Att till Göransvarig välja Vakant.

### **16. Val av Marknadsföringsansvarig**

Att till marknadsföringsansvarig välja Vakant.

### **17. Val av Veteranansvarig**

Att till Veteranansvarig välja Vakant.

### **18. Val av Masteransvarig**

Att till Masteransvarig välja Vakant.

### **19. Val av Kreativitetsansvarig**

Att till Kreativitetsansvarig välja Hilma Hammarström, KB2.

### **20. Val av Revisorssuppleant**

Att till Revisorssuppleant välja Linnea Nilsson, KB3.

### **21. Val av Valberedning**

Att till Valberedningen välja:

Tuva Lindblad, TB1

Nora Wikander, KB1

Amanda Olsson, KB1

Alice Ferry, TB2

Selma Hoppe Adolfsén, KB3

2024-05-01  
Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings  
Universitet 581 83 Linköping

Lisa Carlsson, KB4





## Mötesprotokoll

---

### § 1. Mötets öppnande

Sektionsordförande Sofia Kruse förklarar mötet öppnat 18:21.

### § 2. Val av mötesordförande

Mötet beslutar att välja Sofia Kruse (Ordförande, sektionstyrelsen 23/24) till mötesordförande.

### § 3. Val av mötessekreterare

Mötet beslutar att välja Felicia Wenkler (Informationschef, sektionstyrelsen 23/24) till mötessekreterare.

### § 4. Val av justeringsperson tillika rösträknare

Mötet beslutar att välja Sara Lind Norberg och Selma Olsson till justeringspersoner tillika rösträknare.

### § 5. Justering av röstlängden

Röstlängden justeras till 73 personer.

Mötet beslutar att röstlängden justeras löpande under mötet.

### § 6. Adjungeringar

Moa Jansson och Hafsa Abdi Ahmed adjungeras in med närvaro- och yttranderätt.

### § 7. Fastställande av föredragningslistan

Mötet beslutar att fastställa föredragningslistan enligt förslag.

### § 8. Mötets behöriga utlysande

Enligt stadgarna ska tid och lokal skickas ut till sektionen 15 läsdagar innan mötet, dessa skickades ut 2024-04-02. Föredragningslistan och kallelsen ska enligt stadgarna skickas ut senast 10 läsdagar innan sektionens möten, även dessa gick ut 2024-04-09. Samtliga handlingar ska vara sektionen tillhanda senast 5 läsdagar innan mötet, dessa skickades ut 2024-04-16

Mötet beslutar att sektionens mötet tid och lokal är behörigt utlyst enligt stadgarna.

### § 9. Rapporter och meddelanden

Rapporter och meddelanden från styrelsen och kansliet finns i de fullständiga handlingarna. Sofia Kruse presenterar muntligt gemensamma rapporter och meddelanden för styrelsen 23/24. Mötet beslutar att lägga Rapporter och meddelanden till handlingarna.

2024-05-01

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings  
Universitet 581 83 Linköping



#### **§ 10. Val av Revisorer**

Mötet beslutar att till revisorer välja Moa Jansson och Hafsa Abdi Ahmed.

#### **§ 11. Fastställande av medlemsavgift för verksamhetsåret 24/25**

Mötet beslutar att fastställa medlemsavgiften till 0 kr för verksamhetsåret 24/25.

#### **§ 12. Fastställande av samtliga arvoden för verksamhetsåret 24/25**

Mötet beslutar att fastställa samtliga arvoderingar till 0 kr för verksamhetsåret 24/25.

#### **§ 13. Fastställande av budget för verksamhetsåret 24/25**

Linnea Nilsson (Kassör 23/24) presenterar budget för verksamhetsåret 24/25.

Budgeten för verksamhetsåret 24/25 finns att läsa i bilaga 2.

Mötet beslutar att fastställa budgeten för verksamhetsåret 24/25 enligt förslag från sektionsstyrelsen i bilaga 2.

Röstlängden är justerad till 70.

#### **§ 14. Val av Studienämndsordförande Kansliet**

Mötet beslutar att till Studienämndsordförande Kansliet 24/25 välja Anton Nilsson, KB1b.

#### **§ 15. Val av Göransvarig**

Sluten omröstning hålls.

Mötet beslutar att till Göransvarig 24/25 välja Evelina Silén Nordlöw, KB1.

Mötet beslutar att ajournera mötet från kl. 19:34.

Mötet återupptas 20:05

Röstlängden är justerad till 74.

#### **§ 16. Val av Marknadsföringsansvarig**

Mötet beslutar att till Marknadsföringsansvarig 24/25 välja vakant.

#### **§ 17. Val av Veteranansvarig**

Mötet beslutar att till Veteranansvarig 24/25 välja Emma Levin, TB4.

#### **§ 18. Val av Masteransvarig**

Mötet beslutar att till Masteransvarig 24/25 välja Maja Lindh, TB3.

#### **§ 19. Val av Kreativitetsansvarig**

Röstlängden är justerad till 73.

Mötet beslutar att till Kreativitetsansvarig 24/25 välja Hilma Hammarström, KB2.



Röstlängden är justerad till 74.

### **§ 20. Val av Revisorsuppleant**

Röstlängden är justerad till 73.

Mötet beslutar att till Revisorsuppleant välja Linnea Nilsson, KB3.

### **§ 21. Val av Valberedning**

Röstlängden är justerad till 74.

Mötet beslutar att till Valberedningen 24/25 välja:

Tuva Lindblad, TB1

Nora Wikander, KB1

Amanda Olsson, KB1

Alice Ferry, TB2

Selma Hoppe Adolfsén, KB3

Lisa Carlsson, KB4

### **§ 22. Motioner**

Inga motioner.

### **§ 23. Interpellationer**

Inga interpellationer.

### **§ 24. Övriga frågor**

#### **§ 24.1** Vad händer med MafU?

Svar: Styret utlyser ett fyllnadsval till höstmötet. Tills dess att det finns en MafAn kommer verksamheten vara pausad.

### **§ 25. Mötets avslutande**

Mötet avslutas 21:04.



## Rapporter och meddelanden

---

### Rapporter och meddelanden från styrelsen

Styrelsen har under vintern

- Haft veckovisa lunch- eller kvällsmöten
- Jobbat vidare med verksamhetsmålen
- Planerat och genomfört en sittning för sektionsaktiva
- Genomfört årsrapportering till Unga Forskare
- Rekryterat revisorer samt valberedning för inval på Vårmetet
- Rensat och städat i Bihålan och förråd

#### Ordförande | Sofia Kruse

Under våren har jag fortsatt planera och hålla i styrelsemöten, samt planerat inför Vårmetet. Dessutom har vi planerat inför överlämning till nästa styrelse, och jag har skrivit testamente. Jag har tillsammans med Emma gått på Linteks ordföranderåd. Jag har också hjälpt till med årsrapporteringen till Unga Forskare.

#### Vice ordförande | Emma du Rietz

Under perioden efter Wintermötet har jag fortsatt sammankalla kansliet för regelbundna avstämningar. Jag har tillsammans med resten av styrelsen planerat och genomfört sektionsaktivitas. Utöver det har jag deltagit på LinTeks ordföranderåd tillsammans med Sofia och jobbat vidare med verksamhetsmålet kring sektionens sociala kanaler.

#### Kassör | Linnea Nilsson

Sedan Wintermötet har jag fortsatt sköta sektionens ekonomi genom bokföring, fakturering, budgetering och liknande. Jag har lagt budgeten för nästa verksamhetsår och ansvarat för rekryteringen av nya revisorer. Jag har tillsammans med Isabella och Albin fortsatt jobba på verksamhetsmålet rörande bilen. Utöver det har jag deltagit på LinTeks kassörsråd.

#### Intendent | Albin Ankarhamn

Sedan Wintermötet har jag tillsammans med Emma och Isabella rensat och inventerat sektionens förråd och Bihålan vilket gav ett stort lyft och det kommer förhoppningsvis vara lättare för utskotten att hålla denna ordning med de nya inventarielistorna och system som upprättats. Jag har fortsatt ta emot uthyrningar av sektionsbilen och inventarier till utskott andra föreningar på LiU. Vi har jobbat vidare med verksamhetsmålen kring bilen och även bokat in service samt besiktning av bilen.

#### Studienämndsordförande styrelsen | Cajsa Wreeth

Under våren har jag och SnOrdf kansliet hållit i möten med studienämnden. Tillsammans har vi anordnat en pluggstuga och gjort kursutvärderingar för VT1. Jag och SnOrdf kansliet har även gått på PPG-möten, utbildningsråd och ett nämndmöte som studentrepresentanter. Jag har även tillsammans med en fokusgrupp i studienämnden utsett vinnaren av Minimoroten 2024. Utöver

2024-05-01

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings  
Universitet 581 83 Linköping



det har jag arbetat med verksamhetsmålet "grönare sektion" tillsammans med Selma och Josefine.

#### Informationschef | Felicia Wenkler

Sedan Wintermötet har jag arbetat vidare med mina vanliga postspecifika uppgifter så som arkiveringen av sektionens dokumentation, dvs protokoll efter sektionmöten och protokollföring av alla styrelsemöten, samt uppdaterat sektionens stadgar och reglemente på hemsidan efter årets ändringar. Jag har skickat ut sektionsmejl regelbundet och uppdaterat våra sociala medier med diverse evenemang, rekryteringstillfällen och jobbannonser.

#### Ledamot | Josefine Enarsson

Sedan Wintermötet har jag haft möte med utskottens miljöombud och lämnat ut en uppdaterad guide för grönare event som jag jobbat på tillsammans med studienämndsordförande Cajsa och arbetsmiljöombud Selma som en del av verksamhetsmålet "grönare sektion". Jag har även varit på möte med Grön Sektion där jag uppdaterat om sektionens miljöarbete. Strax efter Wintermötet genomförde jag även klädbytdagen som jag planerade tillsammans med Kognitionsvetenskapliga sektionen och Maskinteknologi-sektionen. Slutligen så har jag tagit fram ett nytt miljömål till nästa och kommande verksamhetsår.

#### Näringslivsansvarig | Isabella Björnum

Sen Wintermötet har jag sammankallat till och varit ordförande på NärU-möten varannan vecka. Jag har gått på kanslimöten och LinTeks näringslivsråd. Jag har jobbat vidare med verksamhetsmålet kring TBilen där vi bland annat diskuterat hur det gått under året och vad som kan förbättras.

#### Arbetsmiljöombud | Selma Hoppe Adolfsén

Sedan förra mötet har jag varit med och genomfört AMO-veckan tillsammans med andra arbetsmiljöombud vid LiU. Jag har även deltagit på AMO-råd på valla och SSG-möte med IFM. Nu ligger fokus på att avsluta verksamhetsåret på bästa sätt och göra en bra överlämning till nästkommande styrelse.

### **Rapporter och meddelanden från kansliet**

#### Göransvarig | Theo Lindblom

Sedan Wintermötet har GörU hållit i Tbi-sektionens Åreresan vilket gick superbra, Snutte-Puben vilket blev en stor succé och alldeles strax ska vi hålla i våran nästa sittning Dia De Muertos! Vi hoppas alla som tagit del i våra event är lika nöjda som vi är och för de 5or som läser detta missa inte att anmälan till heltidssittningen nu är öppen!

#### Kreativitetsansvarig | Maja Mellem Lindh

Sedan Wintermötet har KreatU hållit i evenemangen systuga och årets märke 2024! Vi hade ett Årets märke-event på plats där Tbi:are fick komma och rita märkesförslag men också en digital inlämning. Därefter röstades vinnaren fram och vi har skickat in märket för produktion. Vi har

2024-05-01

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings  
Universitet 581 83 Linköping



även pysslat med lite småsaker; ritat bilder till evenemangsguiden, skrivit TBi-lagan, påbörjat utformning av en ny Bihålan skylt och gjort design på ett nytt sektionsaktivasmärke.

### Marknadsföringsansvarig | Wilma Freytag

Sedan Vintermötet har MafU varit på alumniråd, fortsatt vårt arbete med att kunna få study plans från utbytesstudenter tillgängliga på hemsidan. Vidare har vi även arbetat med hur vi kan få till en bra alumniverksamhet och inom snar framtid kommer det att läggas ut intervjuer med alumner på vår hemsida. Vi håller även på att planera ett större event med alumner inför hösten. Våra fantastiska hemmissioneringsansvariga har varit även kontinuerligt stöttat och hjälpt de studenter som velat hemmissionera.

### Fadderihöfvdning 2023 | Amanda Eld

Sedan föregående sektionsmöte har vi i Urfadderiet i princip lämnat över allt arbete till våra bebbar men stöttar dem fortfarande när det behövs. Utöver det har vi börjat fundera på vårt patetnamn till att vi ska skiftas ut.

### Fadderihöfvdning 2024 | Cristian Blanco

Sedan förra sektionsmötet har vi fortsatt med våra systugor varje helg, planerat en del inför nolle-p. Vi har jobbat och haft roligt under snutteveckan som smURF. Dessutom så planerar och förbereder vi oss i dagsläget mycket inför storskiftet, ett event för våra pateter. Vi har haft kickoff, gruppövningar, workshops och möten varje vecka. Jag har kollat efter uppehållsrum och förråd inför nolle-p.

### Festerichef 23/24 | Josefine Möller

Vårt största arrangemang Snuttefilmen är genomfört och vi är supernödja med resultatet och allt vi åstadkommit. Vi har även välkomnat våra bebbar till världen och är så pirriga för vad de kommer att leverera nästa år. Vi har även börjat planera för vårens arrangemang och skriver testamenten.

### Festerichef 24/25 | Anton Uusijärvi

Sedan Vintermötet har jag och Bäbi6-Kassör valt in resterande Bäbi6 medlemmar där vi valt in 11 stycken medlemmar och lagt till en ny post "Logistik". Planeringen är i full gång för nästa verksamhetsår där vi håller kontinuerliga möten där vi diskuterar våra visioner för kommande verksamhetsår. Vi skriver också guckel, tränar på dessa och syr våra stassar. Just nu är vi mitt uppe i planeringen av vårt första arr "Skiftet" och vi är så redo och taggade för att skiftas in och göra skiftet riktigt bra för sektionen.

### Studienämndsansvarig kansliet och Masteransvarig | Felicia Wedlund, Kim Hellerstedt

Sen Vintermötet har jag varit på ett nämndmöte, regelbundna PPG-möten för att diskutera utbildningarna på sektionen och varit på möte med alla SnOrdfar som LinTek håller i. Klassepparna har även genomfört alla kursutvärderingar som jag och SnOrdf styret

2024-05-01

Sektionen för Teknisk Biologi

Kårallen, Linköpings

Universitet 581 83 Linköping



korrekturläst och skickat till examinatorerna etc. Studienämnden har planerat och hållit i pluggstugan i mars inför tenta-p.

#### Näringslivsansvarig | Isabella Björnum

Sen Wintermötet har jag sammankallat till och varit ordförande på NärU-möten varannan vecka. Jag har hjälpt utskottet att arrangera en lunchföreläsning tillsammans med Maskinteknologsektionen, dessutom har vi planerat och hållit i ett studiebesök. NärU fortsätter dessutom med att höra av sig till företag och vi planerar event både för våren och hösten.

#### Sammanställande Veteranuskottet | Josefine Enarsson

Sedan Wintermötet har VetU planerat pi-balen tillsammans med Datateknologsektionens AktU. Vi har även påbörjat planeringen och förberedelserna av miljömilen som går av stapeln i mitten på maj, detta görs tillsammans med NärU och representanter från GörU!



## Motivering till valberedningens val av kandidater

---

### **KretAn: Hilma Hammarström Kb2civ**

Hilma uppfattas som en strukturerad och positiv person som lägger stor vikt vid sammanhållning. Hilma är medlem i Kreatu och är väl insatt i deras arbete. Hilma gav under intervjun ett intryck att ha ett stort engagemang kring gruppens samarbete, välmående och framgång. Därför har Valberedningen valt att nominera Hilma Hammarström till KretAn i kansliet 24/25.



## Justeringspersoner

---

---

Sofia Kruse,  
Sektionsordförande 23/24

---

Felicia Wenkler,  
Informationschef 23/24

---

Selma Olsson,  
Justeringsperson

---

Sara Lind Norberg,  
Justeringsperson