



Mötesprotokoll

Wintermöte 2026-02-11



Om man önskar motkandidera en förtroendepost (detta görs även mot vakant post), är det god sed att meddela detta till sektionsordförande minst två (2) dagar innan sektionsmötet.

Vid frågor, kontakta styret@tbi.lintek.liu.se.



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
Kallelse	2
Föredragningslista	3
Beslutspunkter	4
Mötesprotokoll	5
Rapporter och meddelanden	8
Proposition rörande fyllnadsval av förtroende- och ickeförtroendeposter	11
Proposition rörande Masteransvarig i Kansliet	13
Motion rörande sportutskott	15
Motionssvar rörande sportutskott	16
Motivering till Valberedningens kandidater	19
Justeringspersoner	21



Kallelse

Hejsan hejsan sektionen!

Här kommer kallelsen till vintermötet! Bifogat är även den preliminära föredragningslistan, där ni kan se vad som kommer att tas upp på mötet. Om ni inte har anmält er än, är det dags att göra det. Det kommer att bjudas på mat, fika och spännande överraskningar!

Enligt stadgarna för STB (Sektionen för Teknisk Biologi) gäller följande:
"§4.5 Kallelse till sektionens möte skall delges till medlemmarna senast tio läsdagar före sektionens möte. [...] Preliminär föredragningslista skall bifogas till kallelsen." Detta tar ni del av i det här mejlet.

All information kan man hitta på Facebookeventet (<https://fb.me/e/5LdUrTh3G>), men en kort version kommer här:

När: Onsdagen den 11 februari, kl. 18:00.

Vart: C2, C-huset, Campus Valla

Anmälan (anmäl er senast 9/2): <https://forms.gle/WynRrKJGxsjK3M1u5>

(OBS! För att bli garanterad mat är sista anmälningdagen 5/2!)

Du måste vara **medlem i sektionen** för att få vara med på mötet. Du är medlem om du fått detta mejl.

Du måste även vara **medlem i LinTek** för att rösta på mötet, vilket du kan bli här:

<https://lintek.memlist.se/register/uBj73d>

Sektionens **stadgar** och **reglemente** finns att läsa på sektionens hemsida. Länk:

<https://tbisektionen.com/dokument/>

Idag är även sista dagen att skicka in **motioner**, det vill säga förslag på ändringar, vilket du gör till ordf@tbi.lintek.liu.se. Du kan läsa mer om vad en motion är på hemsidan:

<https://tbisektionen.com/motioner/>.

Har du några frågor är det bara att kontakta mig eller Styret (styret@tbi.lintek.liu.se). Ha en fortsatt fin dag och tagga Wintermötet!



Föredragningslista

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av justeringsperson tillika rösträknare
5. Justering av röstlängden
6. Adjungeringar
7. Fastställande av föredragningslistan
8. Mötets behöriga utlysande
9. Rapporter och meddelanden
10. Behandling av preliminärt resultat samt balansräkning för Fadderiet 2025
11. Proposition rörande fyllnadsval av förtroende- och ickeförtroendeposter - Andra läsningen
12. Motion rörande sportutskott - Andra läsningen
13. Proposition rörande Masteransvarig i Kansliet
14. Val av Sektionsordförande
15. Val av Vice ordförande
16. Val av Sektionskassör
17. Val av Näringslivsansvarig
18. Val av Studienämndsordförande Styret
19. Val av Informationschef
20. Val av Intendent
21. Val av Ledamot
22. Val av Arbetsmiljöombud
23. Val av E-kolvsansvarig
24. Val av Festerichef
25. Val av Festerikassör
26. Motioner
27. Interpellationer
28. Övriga frågor
29. Mötets avslutande



Beslutspunkter

11. Proposition rörande fyllnadsval av förtroende- och ickeförtroendeposter -

Andra läsningen

Att bifalla propositionen i sin helhet.

12. Motion rörande sportutskott - Andra läsningen

Att bifalla motionen enligt Styrelsens förslag.

13. Proposition rörande Masteransvarig i Kansliet

Att bifalla propositionen i sin helhet.

14. Val av Sektionsordförande

Att till Sektionsordförande välja Vakant.

15. Val av Vice ordförande

Att till Vice ordförande välja Andrea Bille, KB1a.

16. Val av Sektionskassör

Att till Sektionskassör välja Moa Gotthold, KB2a.

17. Val av Näringslivsansvarig

Att till Näringslivsansvarig välja Vakant.

18. Val av Studienämndsordförande Styret

Att till Studienämndsordförande Styret välja Vakant.

19. Val av Informationschef

Att till Informationschef välja Alma Berglund, TB1.

20. Val av Intendent

Att till Intendent välja Elsa Berge Kleber, KB3civ.

21. Val av Ledamot

Att till Ledamot välja Vakant.

22. Val av Arbetsmiljöombud

Att till Arbetsmiljöombud välja Maja Arnell, TB2.

24. Val av Festerichef

Att till Festerichef välja Alice Wramsmyr, TB1.

25. Val av Festerikassör

Att till Festerikassör välja Fabian Westholm Kolaas, KB1.



Mötesprotokoll

§ 1. Mötets öppnande

Sektionsordförande Albin Hjellström förklarar mötet öppnat 18:06.

§ 2. Val av mötesordförande

Mötet beslutar att välja Albin Hjellström (Ordförande, sektionstyrelsen 25/26) till mötesordförande.

§ 3. Val av mötessekreterare

Mötet beslutar att välja Sunna Thorhallsdottir (Informationschef, sektionstyrelsen 25/26) till mötessekreterare.

§ 4. Val av justeringsperson tillika rösträknare

Mötet beslutar att välja Nora Wikander och Elin Heimdahl till justeringspersoner tillika rösträknare.

§ 5. Justering av röstlängden

Röstlängden justeras till 89 personer.

Mötet beslutar att röstlängden justeras löpande under mötet.

§ 6. Adjungeringar

Inga adjungeringar.

§ 7. Fastställande av föredragningslistan

Mötet beslutar att fastställa föredragningslistan enligt förslag.

§ 8. Mötets behöriga utlysande

Tid och lokal ska skickas ut till sektionen 15 läsdagar innan mötet, enligt stadgarna. Dessa skickades ut 2026-01-21. Föredragningslistan och kallelsen ska, enligt stadgarna, skickas ut senast 10 läsdagar före sektionsmötet. Dessa skickades ut 2026-01-28. Samtliga handlingar ska, enligt stadgarna, vara sektionen tillhanda senast 5 läsdagar innan mötet. Dessa skickades ut 2026-02-04.

Mötet beslutar att sektionsmötet tid och lokal är behörigt utlyst enligt stadgarna.

§ 9. Rapporter och meddelanden

Rapporter och meddelanden från styrelsen och kansliet finns i bilaga 1. Albin Hjellström presenterar muntligt gemensamma rapporter och meddelanden för styrelsen 25/26.



Mötet beslutar att lägga Rapporter och meddelanden till handlingarna.

§ 10. Behandling av preliminärt resultat samt balansräkning för Fadderiet 2025

Linnéa Linderyd (Kassör, Urfadderiet 2025) presenterar Urfadderiet 2025 ekonomi.

Behandling av Urfadderiet 2025 med ekonomisk berättelse finns att läsa i bilaga 2A och 2B.

Mötet beslutar att lägga resultatrapporten för Urfadderiet 2025 till handlingarna.

§ 11. Proposition rörande fyllnadsväl av förtroende- och ickeförtroendeposter - Andra läsningen

Propositionen presenteras av Evie Dahlquist (Vice ordförande, sektionsstyrelsen 25/26).

Proposition rörande fyllnadsväl av förtroende- och ickeförtroendeposter finns att läsa i bilaga 3.

Mötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet.

§ 12. Motion rörande sportutskott - Andra läsningen

Motion rörande sportutskott finns att läsa i bilaga 4A.

Mötet beslutar att bifalla sektionsstyrelsens motionssvar.

§ 13. Proposition rörande Masteransvarig i Kansliet

Felicia Svensson (Intendent, sektionsstyrelsen 25/26) presenterar propositionen.

Proposition rörande Masteransvarig i Kansliet finns att läsa i bilaga 5.

Mötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet.

§ 14. Val av Sektionsordförande

Mötet beslutar att till Sektionsordförande 26/27 välja David Andersson, KB2.

§ 15. Val av Vice ordförande

Mötet beslutar att till Vice ordförande 26/27 välja Andrea Bille, KB1a.

§ 16. Val av Sektionskassör

Mötet beslutar att till Sektionskassör 26/27 välja Moa Gotthold, KB2a.

Röstlängden justeras till 87

§ 17. Val av Näringslivsansvarig

Mötet beslutar att till Näringslivsansvarig 26/27 välja Oskar Langer, KB2.

§ 18. Val av Studienämndsordförande Styret

Mötet beslutar att till Studienämndsordförande Styret 26/27 välja Stella Dolan, KB2nv.



Mötet beslutar att ajournera mötet till 19:45.
Mötet återupptas 19:51.

Röstlängden justeras till 84

§ 19. Val av Informationschef

Mötet beslutar att till Informationschef 26/27 välja Alma Berglund, TB1.

§ 20. Val av Intendent

Mötet beslutar att till Intendent 26/27 välja Elsa Berge Kleber, KB3civ.

Röstlängden justeras till 87

§ 21. Val av Ledamot

Mötet beslutar att till Ledamot 26/27 välja Hilma Grahn, KB3civ.

§ 22. Val av Arbetsmiljöombud

Mötet beslutar att till Arbetsmiljöombud 26/27 välja Maja Arnell, TB2.

§ 23. Val av E-kolvsansvarig

Mötet beslutar att till E-kolvsansvarig 26/27 välja Hilma Grahn.

§ 24. Val av Festerichef

Mötet beslutar att till Festerichef 26/27 välja Alice Wramsmyr, TB1.

§ 25. Val av Festerikassör

Mötet beslutar att till Festerikassör 26/27 välja Fabian Westholm Kolaas, KB1.

§ 26. Motioner

Inga motioner.

§ 27. Interpellationer

Inga interpellationer.

§ 28. Övriga frågor

§ 28.1 Fråga angående vilka som får söka kansliet på vårmötet.

§ 28.2 Fråga om utskottsreglernas framtid.

§ 29. Mötets avslutande

Mötesordförande Albin Hjellström förklarar mötet avslutat 21:06.



Rapporter och meddelanden

Rapporter och meddelanden från styrelsen

Styrelsen har under vintern

- Haft veckovisa lunch- eller kvällsmöten
- Arbetat med de verksamhetsmål som vi antog under Höstmötet
- Deltagit i sektionens engagemang för Musikhjälpen
- Gjort PR för att rekrytera till nästa års styrelse
- Anordnat en spelkväll för sektionens medlemmar
- Årsrapporterat till Unga Forskare

Ordförande | Albin Hjellström

Sedan Höstmötet har jag fortsatt arbetet att leda styrelsen genom att hålla i våra möten. Jag har jobbat på ett av verksamhetsmålen med Sunna och Tilde genom att arbeta med PR av styret-rekryteringen. Utöver detta har jag gjort arbete inför Wintermötet. Till sist har jag gått på Ordföranderåd och ett FuM-möte.

Vice ordförande | Evie Dahlquist

Sedan höstmötet har jag fortsatt sammankallat regelbundna möten med Kansliet, där jag suttit som mötesordförande. Dessutom har jag fortsatt arbetat med verksamhetsmålet att strukturera upp uthyrning av inventarier och hjälpt till med fyllnadsval för några av utskotten. Utöver detta har jag deltagit på ordföranderåd med Lintek.

Kassör | Hilda Löfquist

Sedan höstmötet har jag fortsatt sköta sektionens ekonomi i form av bland annat bokföring och fakturering, samt assisterat utskotten i deras ekonomiska arbete. Jag har redovisat nämndäskningarna för 2025 och deltagit på årets första kassörsråd tillsammans med andra Lin-Tek kassörer. Utöver det har jag godkänt snuttebudgeten och assisterat jubileums kommittén med deras budget.

Intendent | Felicia Svensson

Jag har sedan Höstmötet köpt in en perkulator till sektionen. Jag har även haft kontakt med de som har hyrt och lånat sektionens inventarier, samt arbetat för att bättre strukturera upp inventarier och Bihålan.

Studienämndsordförande styrelsen | Smilla Åström

Efter höstmötet så har jag tillsammans med SnOrdf och Master A deltagit på utbildningsråd, programplaneringsmöte och nämndmöten samt varit med på en konferens. Studienämnden har även anordnat jul pluggstuga och utvärderat kurser för HT2.

2026-02-15

Sektionen för Teknisk Biologi

Kårallen, Linköpings

Universitet 581 83 Linköping



Informationschef | Sunna Thorhallsdottir

Efter Höstmötet har jag sammanställt protokollet och publicerat det på sektionens hemsida. Jag har även fortsatt kontinuerligt uppdaterat sektionens sociala medier, samt skickat ut sektionens mail varannan vecka. Vi har även fortsatt med vårt verksamhetsmål om att öka engagemangnet att söka förtroendeposter. Jag har även årsrapporterat våra medlemmar till Unga Forskare.

Ledamot | Tilde Norman

Sedan Höstmötet har jag haft möte med miljöombuden där de har fått uppdatera om hur det fungerar att följa sektionens miljöplan, då de tidigare fått i uppgift att prata med sina utskott om hur de tycker miljöarbetet fungerar. Jag har även börjat planera en gemensam klädbyttardag med några andra sektioner.

Näringslivsansvarig | Simon Götherström

Jag har fortsatt att arrangera sponsrade event och förnyat avtal. Sedan höstmötet har jag tillsammans med Näru hållt i en lunchföreläsning med AMRA medical och planerat en ny lunchföreläsning med St1 Biokraft AB i närtid. Jag har även förnyat och förbättrat avtalet med Sigma east industry som är sektionssponsor i år igen.

Arbetsmiljöombud | Alva Thor

Jag har varit delaktig i att planera och genomföra sektionsaktiviteter under hösten. Jag har fortsatt att planera AMO-veckan 2026 tillsammans med de andra som är amo:s från alla campus på LiU (campus Valla, US och Norrköping). Jag har gått på SSG-möte med IFM under januari. Även planerat och genomfört mitt AMO-projekt (futsalturnering) tillsammans med GörU.

Rapporter och meddelanden från kansliet

Göransvarig | Gabriel Rojas Alvarez

Sedan Höstmötet har GörU hållit i sektionens årliga skidresa till Åre, gick superbra! Vi har även hållit en inomhusfotbollsturnering tillsammans med AMO. Vi har påbörjat planeringen för Heltidssittningen och planerar även att ha flera olika event under terminen.

Kreativitetsansvarig | Selma Karlsson

KreatU har under vintern genomfört julkalendern på våran instagram, skrivit TBi-Lagan och är just nu igång med planeringen av Årets Märke 2026.

Vi har även hjälpt Bi6 med lite pyssel till Snutte, och VetU med skyltar till musikhjälpen.

Studienämndsordförande Kansliet | Lisa Albertsson

Vi studienämnden har avklarat kursutvärderingar för HT2, samt anordnat en julpluggstuga för sektionen. Vi har också jobbat vidare med nämnden om förändringar och förbättringar i programmen.

2026-02-15

Sektionen för Teknisk Biologi
Kårallen, Linköpings
Universitet 581 83 Linköping



Masteransvarig | Maja Justegård

Studienämndens vanliga arbete rullar på och HT2 utvärderingarna är snart klara. Pluggstugan som arrangerades i december gick bra med många som dök upp under dagen. Vi har varit på PPG och nämndmöten som vanligt där vi pratat mycket om hållbarhet inom utbildningen och då framförallt på masterprofilerna. På PPG har vi även pratat en hel del om examensfrekvens och hur man får studenter att stanna kvar på programmen.

Fadderihöfvdning | David Juvén

Urfadderiet 2025 har under vintern lämnat över facklan till smURF genom att genomföra överlämning och skicka med sina fina efterträdare testamenten och annan nödvändig dokumentation. Urfadderiet 2025 har även suttit med på intervjuerna för smURF, samt genomfört julmyset för 1an, faddrar och TBi -sektionen. Där bjöds det på mat och en tillbakablick till årets mottagningen och förberedelser av den.

Festerichef | Maja Olander

Sen höstmötet har Bi6 haft sitt stora fokus på Snutte. LIUs längsta fest helg:) Mycket planering som ligger bakom och vi är såååå taggade att få visa upp vad vi har jobbat med. TAGGA SNUTTE 2026!!! Vi har även hunnit med Klack o Frack som vi hade otroligt kul på:)))

Näringslivsansvarig | Simon Götherström

Näru har arrangerat och planerat alla sektionssponsrade eventen sedan höstmötet och som kommer i närtid. Alla i gänget har nu deltagit på varsitt möte och varit super aktiva, tyvärr har gänget inte landat något nytt kontrakt än men är på god väg och har varit super duktiga. NärU gänget har också fortsatt sökt pengar till jubileumskommittén men också till föga framgång. Podden har fortsatt att släppa nya avsnitt varje månad.

Veteranansvarig | Kevin Ridell Tangsuphuti

Fram till vintermötet har jag gått på lunchmöten med kansliet och VetU varannan vecka. Vi i VetU har planerat och genomfört en insamling till musikhjälpen och startat upp med Miljömilan och Pi-balen.

Marknadsföringsansvarig | Tommy Vu

Sedan Höstmötet har MafU hållit i hemmissioneringsfika, samt fixat förköpsbiljetter till Utekravallen och Krabollen för att öka intresset hos TBi-studenter till att hemmissionera. UtlandU-gruppen ansvarade för takeovers på vår Instagram med TBi-studenter som är eller har varit på utbyte.

Projektledare Jubileum | Viola Wigstrand

Under HT25 så planerade vi i jubileumskommittén de olika eventen som ska äga rum under jubileumsveckan, som kommer att vara v.16. Vi har även mailat sponsorer och fixat budgetar. I början av VT26 så kommer vi PR:a jubileet samt fixa det sista inför alla eventen och aktiviteter.



Proposition rörande fyllnadsval av förtroende- och ickeförtroendeposter

I reglementet, specifikt punkt 7.2; 8.2 och 9.7, uttrycks hur invalprocessen av sektionsmedarbetare ska gå till. Reglementet och stadgarna uttrycker däremot ingen rutin vid fyllnadsval av förtroende- och ickeförtroendeposter inom sektionen, det vill säga sektionsstyrelsemedlemmar, utskottsledare, samtliga medlemmar i Festeriet Bi6, Urfadderiet och jubileumskommittén. Styrelsen 25/26 finner därför ett behov av att tillägga rutiner vid fyllnadsval av sektionens samtliga förtroende- och ickeförtroendevalda funktionärer i reglementet och stadgarna. Samtliga förtroende- och ickeförtroendevalda funktionärer benämns vidare som "sektionsfunktionär eller medarbetare", där en "sektionsfunktionär" är av sektionen förtroendevald och en "medarbetare" innehar en post inom sektionen, till exempel inom Festeriet Bi6, Urfadderiet eller jubileumskommittén.

Vid fyllnadsval av sektionsmedarbetare, samt sektionsfunktionär är det av vikt att tydliga rutiner finns för att säkerställa rättvisa och korrekta processer. Dessa rutiner ska innehålla tillvägagångssätt vid behov av fyllnadsval.

Därför yrkar styrelsen

att i reglementet lägga till följande:

7.2.5 Vid behov av fyllnadsval av festerimedarbetare skall i första hand en kandidat från reservlistan från den initiala invalprocessen, som således redan är godkänd vid godkännande möte, väljas i samråd med Styrelsen. I andra hand hålls intervjuer av festerichef och festerikassör, där max två representanter från styrelsen deltar. De två deltagande styrelsemedlemmarna kommer inte att tillföra något till diskussioner efter intervjun, utan sparar sina åsikter till det godkännande mötet. På det godkännande mötet skall en majoritet av styrelsen delta.

8.2.5 Vid behov av fyllnadsval av fadderimedarbetare skall i första hand en kandidat från reservlistan från den initiala invalprocessen, som således redan är godkänd vid godkännande möte, väljas i samråd med Styrelsen. I andra hand hålls intervjuer av fadderihöfvding och fadderikassör, där max två representanter från styrelsen deltar. De två deltagande styrelsemedlemmarna kommer inte att tillföra



något till diskussioner efter intervjun, utan sparar sina åsikter till det godkännande mötet. På det godkännande mötet skall en majoritet av styrelsen delta.

9.7.4 Vid behov av fyllnadsval av Jubileumskommittémedarbetare skall i första hand en kandidat från reservlistan från den initiala invalsprocessen, som således redan är godkänd vid godkännande möte, väljas i samråd med Styrelsen. I andra hand hålls intervjuer av projektledare för jubileumskommittén, där max två representanter från styrelsen deltar. De två deltagande styrelsemedlemmarna kommer inte att tillföra något till diskussioner efter intervjun, utan sparar sina åsikter till det godkännande mötet. På det godkännande mötet skall en majoritet av styrelsen delta.

Samt, att i stadgan lägga till följande:

5.8 Vid behov av fyllnadsval av sektionsfunktionär åligger det sektionsstyrelsen att rekrytera genom intervjuer, där två representanter deltar. Sektionsstyrelsen nominerar sedan en kandidat till nästkommande sektionsmöte. Vid behov kan sektionsstyrelsen kalla till ett extrainsatt sektionsmöte.



Proposition rörande Masteransvarig i Kansliet

Masteransvarig har en stor roll inom sektionen och gör ett viktigt arbete för att utveckla masterkurserna. Masteransvarig jobbar väldigt nära med Studienämndsordförande i både Styret och Kansliet. Det är viktigt för Masteransvarig att ha en god kommunikation med resten av sektionen för att kunna bedriva sitt arbete med att förbättra masterkurser. Vi anser därför att Masteransvarig ska kunna ta del av samma information som Studienämndsordförande Kansliet genom exempelvis kanslimöten.

Vi tycker därför att Masteransvarig bör vara en del av Kansliet och att det skulle ha en positiv inverkan på sektionsarbetet i helhet.

Därför yrkar styrelsen
att i Stadgan ändra följande

Från:

6.1. Kansliet består av:

- Sektionsstyrelsen.
- Studienämndsordförande Kansliet.
- Marknadsföringsansvarig.
- Göransvarig.
- Kreativitetsansvarig.
- Veteranansvarig.
- Festerichef.
- Fadderihöfvdning.
- Jubileumskommitténs projektledare, när sådan har tillsatts.
- BTD-projektledare, när sådan har tillsatts.

Till:



6.1. Kansliet består av:

- Sektionsstyrelsen.
- Studienämndsordförande Kansliet.
- Marknadsföringsansvarig.
- Göransvarig.
- Kreativitetsansvarig.
- Veteranansvarig.
- Festerichef.
- Fadderihöfvdning.
- **Masteransvarig**
- Jubileumskommitténs projektledare, när sådan har tillsatts.
- BTD-projektledare, när sådan har tillsatts.

och att i reglementet ta bort följande:

6.3. Det åligger den masteransvarige att:

- Leda arbetet rörande studiefrågor för studenter på masterprofiler tillhörande STB.

och att lägga till

4.2.10. Det åligger den Masteransvarige att:

- Leda arbetet rörande studiefrågor för studenter på masterprofiler tillhörande STB.



Motion rörande sportutskott

Av: Maja Hultnäs

Bakgrund

Sport har genom historien fört människor samman, sammanlänkat olika delar av samhället för att hylla den mänskliga prestationen. Allt fler ungdomar idag söker samhörighet och gemenskap inom träning och självförbättring, och därför bör vi på Sektionen för Teknisk Biologi ha en mötesplats för människor som brinner för fysisk aktivitet och för föreningslivet.

Förslag

Därför vill jag föreslå att starta ett nytt utskott som inriktar sig specifikt på sport, träning och friluftsliv. Förslaget på namn till utskottet är Biceps, och ska vara öppet för alla sektionsmedlemmar att gå med i. I Biceps kommer olika typer av evenemang arrangeras, förslagsvis en Run Club, badmintonturnering eller cirkelträning på utegym. Ytterligare förslag är varmt välkomna, och medlemmarna får gärna komma med egna åsikter och idéer om vad vi borde hitta på. Det hade även varit väldigt roligt att genom utskottet delta i olika tävlingar och lopp såsom Vasaloppet, och få representera TBI och LIU.



Motionssvar rörande sportutskott

Av: Styrelsen TBi-sektionen 2025/2026

Bakgrund

Styrelsen 25/26 vill börja med att tacka för den inskickande motionen och det fina initiativet, samt engagemanget.

Motionen föreslår att grunda ett nytt träningsutskott som ska fokusera på sport, träning och friluftsliv med namnet Biceps. Utskottet ska vara öppet för alla sektionsmedlemmar och vara en mötesplats för medlemmar som brinner för fysisk aktivitet och föreningsliv.

Styrelsen anser att förslaget är spännande och skulle gynna sektionen genom att skapa möjlighet för fler studenter att engagera sig inom sektionen. Styrelsen vill stötta och främja initiativet som uppstått och föreslår därför att träningsutskottet med namnet Biceps ska läggas till i reglementet tillsammans med övriga utskott samt att utskottsledaren ska namnges BickAn och ingå i Kansliet. Detta förslag innebär ändringar i stadgarna och måste således röstas igenom på två sektionensmöten.

Om ändringarna röstas igenom på två sektionensmöten föreslår Styrelsen att valberedningen ska nominera en kandidat för förtroendeposten BickAn till Vårmötet, då övriga medlemmar i Kansliet väljs in. BickAn kommer därefter få stöttning i att starta upp utskottet av styrelsen och övriga utskottsledare.

Styrelsen yrkar därför att

Styrelsens förslag på reglemente ändring:

Lägga till:

4.2.10. Det åligger Bicepsansvarig att:

- Ansvara för Bicepsutskottets aktiviteter.

Från:

5.1. Sektionen har följande utskott: studienämnden (SN), näringslivsutskottet (NärU), marknadsföringsutskottet (MafU), görutskottet (GörU), festeriet (Bi6), fadderiet (Urf), kreativitetsutskottet (KreatU) och veteranutskottet (VetU).

Till:

5.1. Sektionen har följande utskott: studienämnden (SN), näringslivsutskottet (NärU), marknadsföringsutskottet (MafU), görutskottet (GörU), festeriet (Bi6), fadderiet (Urf), kreativitetsutskottet (KreatU), veteranutskottet (VetU) och Bicepsutskottet (Biceps).

Lägga till:



5.7. Bicepsutskottet

5.7.1. Bicepsutskottet inrättas och leds av sektionens bicepsansvarige och arbetar med sektionsaktiviteter inom sport, träning och friluftsliv på sektionen.

Styrelsens förslag på stadga ändring:

Från:

4.14. Det åligger sektionsmötet att på Vårmöte:

- Välja Marknadsföringsansvarig, Studienämndsordförande Kansliet, Kreativitetsansvarig, Göransvarig, Veteranansvarig, samt Masteransvarig.
- Välja två sektionsrevisorer samt en revisorssuppleant.
- Välja ansvariga för övriga av sektionens verksamheter.
- Fastställa budget och sektionsavgift för nästkommande verksamhetsår.
- Fastställa arvoden för sektionsfunktionärer för nästkommande verksamhetsår.
- Välja valberedning

Till:

4.14. Det åligger sektionsmötet att på Vårmöte:

- Välja Marknadsföringsansvarig, Studienämndsordförande Kansliet, Kreativitetsansvarig, Göransvarig, Veteranansvarig, Masteransvarig samt Bicepsansvarig.
- Välja två sektionsrevisorer samt en revisorssuppleant.
- Välja ansvariga för övriga av sektionens verksamheter.
- Fastställa budget och sektionsavgift för nästkommande verksamhetsår.
- Fastställa arvoden för sektionsfunktionärer för nästkommande verksamhetsår.
- Välja valberedning

Från:

6.1. Kansliet består av:

- Sektionsstyrelsen.
- Studienämndsordförande Kansliet.
- Marknadsföringsansvarig.
- Göransvarig.
- Kreativitetsansvarig.
- Veteranansvarig.
- Festerichef.
- Fadderihöfvdning.
- Jubileumskommitténs projektledare, när sådan har tillsatts.
- BTD-projektledare, när sådan har tillsatts.

Till:

6.1. Kansliet består av:

- Sektionsstyrelsen.
- Studienämndsordförande Kansliet.
- Marknadsföringsansvarig.
- Göransvarig.

2026-02-15

Sektionen för Teknisk Biologi

Kårallen, Linköpings

Universitet 581 83 Linköping



- Kreativitetsansvarig.
- Veteranansvarig.
- **Bicepsansvarig.**
- Festerichef.
- Fadderihöfvdning.
- Jubileumskommitténs projektledare, när sådan har tillsatts.
- BTB-projektledare, när sådan har tillsatts.



Motivering till Valberedningens kandidater

Vice Ordförande: Andrea Bille, KB1a

Andra är en mycket positiv och engagerad person som visade stort intresse för sektionen och dess utveckling under sin intervju. Hon uppfattades som lugn, strukturerad och metodisk samt duktig på att kommunicera och avläsa andras behov. Andrea ger också intrycket av att vara självsäker och villig att ta sig an nya utmaningar med positiv inställning. Därför har valberedningen valt att nominera Andrea Bille till vice ordförande i styret 26/27.

Sektionskassör: Moa Gotthold, KB2a

Moa gav under intervjun intrycket av att vara en noggrann, strukturerad person som vet hur man prioriterar. Hon upplevdes som en stabil person som är lätt att samarbeta med och har sedan tidigare erfarenhet av jobbet som Kassör och visade stort intresse för att göra arbetet så bra som möjligt. Därmed har Valberedningen valt att nominera Moa Gotthold till Kassör i Styret 26/27.

Informationschef: Alma Berglund, TB1

Under intervjun gav Alma ett intryck av att hon är organiserad och strukturerad med förmågan att hålla många bollar i luften. Hon gav intrycket av att ha en öppen och positiv inställning till arbetet i Styret och förstår vikten av att information förmedlas på ett bra sätt. Därför har Valberedningen valt att nominera Alma Berglund till Informationschef i Styret 26/27.

Intendent: Elsa Berge Kleber, KB3civ

Elsa gav under sin intervju intrycket av att vara en mycket engagerad och driven person som brinner för studentlivet och inte är rädd för att ha mycket att göra. Hon har tidigare varit involverad i ett flertal olika föreningar på LiU och har därifrån många meriterande erfarenheter inom bland annat styrelsearbete, inventering och beställning av varor till förening vilket gör henne mycket väl lämpad för uppgifterna i rollen. Därför har valberedningen valt att nominera Elsa Berge Kleber till intendent i styret 26/27.

Arbetsmiljöombud: Maja Arnell, TB2

Under intervjun framstod Maja som en lugn och självsäker person med god insyn i både postens och styrets arbete. Maja har tidigare erfarenhet av att arbeta i grupp inom sektionen genom sitt engagemang inom Mafu samt som klassförälder under nolle-p. Maja upplevdes som lyhörd, strukturerad och målmedveten, med god förmåga att kommunicera och hantera konflikter i gruppssammanhang. Detta gör henne väl lämpad till rollen. Därmed har Valberedningen valt att nominera Maja Arnell till Arbetsmiljöombud i Styret 26/27.

Festerichef: Alice Wramsmyr, TB1

Under intervjun uppfattades Alice som en driven och ambitiös person med ett stort intresse för Bi6. Hon har relevant erfarenhet både som skidinstruktör och inom service där hon har lärt sig att både lösa konflikter och att stå upp för sig själv och sätta ned foten. Hon beskrev också hur

2026-02-15

Sektionen för Teknisk Biologi

Kårallen, Linköpings

Universitet 581 83 Linköping



man strukturerar arbete på ett enkelt sätt som underlättar för en grupp att följa. Under

intervjun påpekade Alice vikten av att inte bestämma allting utan att låta gruppen diskutera innan ett beslut tas. Därför har vi valt att nominera Alice Wramsmyr till Bi6-Chef 26/27.

Festerikassör: Fabian Westholm Kolaas, KB1

Under intervjun så uppfattades Fabian som en lugn och ambitiös person med en stor vilja att vara med i Bi6 och ett stort intresse för Kassör Jobbet. Han har relevant erfarenhet både genom gamla jobb och relevanta kurser inom ekonomi. Fabian poängterade under intervjun vikten av att låta gruppen bestämma vart Bi6 resurser och pengar skall gå till. Redig diskussion är nödvändig innan något beslut tas. Fabian beskrev också hur man prioriterar problem under stress, att ha marginal när det kommer till deadlines samt hur man kompromissar för att lösa problem. Därför har vi valt att nominera Fabian till Bi6-Kassör 26/27.



Justeringspersoner

Albin Hjellström,
Sektionsordförande 25/26

Sunna Thorhallsdóttir,
Informationschef 25/26

Nora Wikander,
Justeringsperson

Elin Heimdahl,
Justeringsperson